



Положение о клубных формированиях в Государственном бюджетном учреждении города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток» (в рамках государственного задания)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности клубных формирований в Государственном бюджетном учреждении города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток» (далее Учреждение) в рамках государственного задания.

1.2. Под клубными формированиями понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях художественным, любительским и техническим творчеством, в совместной деятельности, способствующей развитию и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремлений людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

1.3. К клубным формированиям относятся: кружки, студии и секции художественного, любительского и технического творчества и физкультурно-спортивные секции. Клубные формирования организуются в целях формирования единого воспитательного, развивающего, спортивного пространства Учреждения, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты воспитанников и

обеспечения условий для проведения досуговой и спортивной работы с ними.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с СанПиН 2.4.4.3172-14, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения и регламентирует деятельность кружка. При необходимости на основании данного Положения может быть разработано и утверждено директором Учреждения положение конкретного кружка.

1.5. Клубные формирования являются основным видом объединения воспитанников Учреждения для освоения ими выбранного вида деятельности.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ

2.1. Клубное формирование открывается при наличии желающих заниматься, программы и плана работы на год.

2.2. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность за счет средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллективов, в том числе членских взносов, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

2.3. Комплектование клубного формирования производится сроком до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки и секции.

2.4. Занятия в клубных формированиях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.5. Расписание клубных формирований утверждается директором Государственного бюджетного учреждения города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток». Изменение расписания производится также по приказу директора Учреждения.

2.6. Работа клубных формирований осуществляется на основе программ, утвержденных директором Учреждения. При разработке программы руководители кружка/ секции могут пользоваться типовыми программами развивающего, воспитательного и спортивного досуга или самостоятельно разрабатывать программы.

2.7. Воспитанники клубных формирований принимают участие в массовых мероприятиях Учреждения, участвуют в районных, окружных, региональных, всероссийских, международных конкурсах.

2.8. За воспитанником клубного формирования сохраняется место в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

2.9. Руководитель клубного формирования своевременно предоставляет информацию заместителю директора, методисту о списочных изменениях в составе кружка или секции.

2.10. Списочный состав клубного формирования в зависимости от профиля составляет от 10 до 20 человек (Приложение 1).

2.11. Каждый воспитанник имеет право заниматься в клубных формированиях разной направленности.

2.12. В приеме в клубное формирование учреждения может быть отказано в случае медицинских противопоказаний, не соответствия возраста.

III. УПРАВЛЕНИЕ КЛУБНЫМИ ФОРМИРОВАНИЯМИ

3.1. Руководитель клубного формирования назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток».

3.2. Руководитель клубного формирования планирует и организует деятельность воспитанников в кружке, отвечает за жизнь и здоровье воспитанников.

3.3. Общее руководство работой клубных формирований осуществляет заместитель директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток» и специалисты по методической работе.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

4.1. Журнал кружковой работы, заполненный в соответствии с общими требованиями по ведению документации.

4.2. Программа работы кружка/секции согласно Положению о рабочих программах кружков (секций).

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Работа клубного формирования оценивается положительно при условии:

- целесообразности и востребованности данной услуги;
- стабильности контингента;

- успешного выполнения воспитанниками программы клубного формирования;
- соблюдения всех санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности;
- активного участия воспитанников клубного формирования в мероприятиях, конкурсах, фестивалях и т.д. согласно нормативам деятельности коллективов (Приложение 2)

5.2. При отсутствии компонентов, обязательных для открытия клубного формирования (II раздел), оно закрывается.

VI ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ

6.1. Оплата труда руководителя клубного формирования устанавливается в соответствии с утвержденным в Государственном бюджетном учреждении города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток» Положением об оплате труда.

6.2. Продолжительность рабочего времени для штатных руководителей клубных формирований установлена - 40 часов в неделю, руководителей клубных формирований спортивного профиля – 36 часов в неделю.

**Рекомендуемый режим занятий детей в объединениях
различного профиля**

| № п/п | Профили и отдельные виды клубных объединений | Наполняемость групп | | Число занятий в неделю | Продолжительность занятий* |
|-------|--|---------------------|------------|--|--|
| | | оптимальная | допустимая | | |
| 1 | Занятия техническим творчеством (авиамодельный, судомодельный, радиотехнические и др.) | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин., с 10-ти минутным перерывом |
| 2 | Занятия с использованием компьютерной техники | 10 | 15 | 1-2 | 2 по 30 мин. учащихся 1-5 классов (7-10 лет); 2 по 45 мин. — с 6 класса и старше (11-16 лет) |
| 3 | Художественные объединения детей: | | | | |
| | Литературно-творческие | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин. |
| | Театральные | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин. |
| | Хоровые | 30 | 70 | 2 | 2 по 45 мин. |
| | Оркестровые | От 10 | До 30 | 2 | Репетиция — около 3,5 час., внутренний перерыв — 20-25 мин. |
| | Музыкальные | 1/8* | 1/12** | От 2 до 3 | 30 мин. (индивидуальные занятия), 2-3 по 45 мин (групповые) |
| | Бального танца | 10-15 | 45 | 2 | 2 по 45 мин. |
| | Хореография | 10 | 25*** | 2 | 2 по 30 мин. - младшие школьники, 2 по 45 мин. - другие группы |
| | Изобразительное искусство | 10 | 15 | 2 | 2-3-4 по 45 мин. |
| | Кинолюбителей | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин. |
| | Шахматный клуб | | | 2-3 | 2 по 45 мин. |
| 4 | Занятия в кружках юных натуралистов и краеведов | 10 | 15 | 1-2 подхода или занятия на местности в месяц | 3 по 45 мин. Занятия на местности до 4 час. |
| 5 | Занятия эколого-биологической направленности | 10 | 20 | 2, из них одно проводится по подгруппам | 2 по 45 мин. |
| 6 | Занятия физкультурно-спортивного профиля: группы начальной подготовки | 10 | 15 | 2-3 | 45 мин — для учащихся 8-13 лет, 2 по 45 мин. 2 — для учащихся 14-17 лет |
| | Радиоспорта | 8 | 15 | 2-3 | 2 по 45 мин., прочие(морские, юных пожарников, собаководов и др.) |
| | Занятия картингом | 10 | 15 | 1 | 45 мин. |
| | Прочие (морские, юных пожарников, собаководов и др.) | 10 | 15 | 2-3 | В зависимости от характера занятий, теоретические — 2 по 45 мин. |

* продолжительность занятий от 30 до 45 минут с обязательным 10 минутным перерывом между ними для отдыха детей и проветривания помещения;

** в числителе — индивидуальные занятия, в знаменателе — групповые;

*** младшая группа первого года обучения

НОРМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВОВ

| <i>Наименование жанра творческого коллектива</i> | <i>Показатели результативности</i> |
|--|--|
| <i>Кордовое авиамоделирование</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Участие в районных, окружных, городских, региональных мероприятиях; - показательные выступления не менее 2 раз в год. |
| <i>Робототехника</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Участие в районных, окружных, городских, региональных мероприятиях; - показательные выступления не менее 2 раз в год. |
| <i>Спортивные секции</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Участие в районных, окружных, городских, региональных мероприятиях; - показательные выступления не менее 2 раз в год. |
| <i>Военно-спортивные клубы</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Участие в районных, окружных, городских, региональных мероприятиях; - посещение мест боевой славы; - показательные выступления не менее 2 раз в год. |
| <i>Хоровой, вокальный</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Концертная программа из 1 отделения: - 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового коллектива; - ежегодное обновление не менее третьей части текущего репертуара; - выступление на других площадках не менее 3 раз в год. |
| <i>Инструментальный</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Концертная программа из 2-х отделений: - 8 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения; - ежегодное обновление половины текущего репертуара; - выступление на других площадках не мене 1 раза в год. |
| <i>Хореографический</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Концертная программа из 2-х отделений: - 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения; - ежегодное обновление четверти текущего репертуара; - выступление на других площадках не менее 3 раз в год. |
| <i>Театральный</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Один многоактный или два одноактных спектакля; 4 номера (миниатюры) для участия в концертах и представлениях базового учреждения; - ежегодное обновление репертуара; - выступление на других площадках не менее 2 раз в год. |
| <i>Декоративно-прикладного искусства</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Участие в 5-8 различных конкурсах; - Организация выставок по мере изучения тем по программе, не менее 2 раз в год . |
| <i>Интеллектуально-развивающая деятельность</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Участие в районных, окружных, городских, региональных мероприятиях; - проведение конкурсов, выставок, смотров, мастер-классов и открытых занятий не менее 2 раз в год. |

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА
МОСКВЫ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ
ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА «ЮГО-ВОСТОК»**

1. ГБУ города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток» (далее Учреждение) предоставляет услуги по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением с понедельника по пятницу с 10.00 до 21.00 часа, в субботу с 10.00 до 16.00.
2. До начала занятий родители (законные представители) воспитанника обязаны поставить в известность руководителя кружка или секции обо всех недомоганиях и проблемах со здоровьем, имеющих у Потребителя услуг, так как родители несут персональную ответственность за его здоровье, и не предоставленную нашим специалистам информацию.
3. При записи в клубное формирование рекомендуем пройти Потребителю услуг медицинское обследование в поликлинике и получить рекомендации врача – специалиста, которые будут учитываться работниками Учреждения при проведении воспитательных, досуговых, развивающих и спортивных занятий.
4. Для занятий в Учреждении необходимо при себе иметь сменную обувь. Посетители Учреждения обязаны соблюдать чистоту во всех помещениях. В уличной обуви ходить по помещениям или заниматься не разрешается.
5. Потребитель услуг Учреждения обязан:
 - Ознакомиться с правилами Учреждения, условиями предоставления услуг и их видами;
 - Строго следовать правилам, инструкциям и рекомендациям Учреждения по пользованию услугами и имуществом;
 - Бережно относиться к имуществу Учреждения;
 - Не нарушать прав других занимающихся в Учреждении;
 - Сообщить о проблемах, связанных со здоровьем, руководителю кружка или секции до начала занятий.
6. Во время проведения массовых мероприятий зона и время, предназначенные для проведения занятий, могут быть ограничены и изменены.

7. Занимающиеся в Учреждении могут пользоваться услугами только руководителей кружков или секций ГБУ города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток».
8. Учреждение вправе полностью или частично прекратить предоставление услуг при возникновении необходимости поддержания оборудования и помещений в надлежащем состоянии.
9. В случае причинения посетителями Учреждения ущерба имуществу ГБУ города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток», предоставленного ему в пользование, занимающиеся возмещают убытки в установленном порядке.
10. Все помещения Учреждения являются зонами, свободными от курения.
11. Не разрешается находиться в помещениях Учреждения в нетрезвом виде.
12. Не разрешается принимать пищу в местах, предназначенных для занятий и раздевалках. Исключением в данном пункте является проведение в помещениях клубных мероприятий.
13. За вещи, оставленные посетителями в раздевальных помещениях и помещениях Учреждения, администрация ГБУ города Москвы по работе с населением по месту жительства «Юго-Восток» ответственности не несет.
14. За технические неудобства, связанные с проведением городскими властями сезонных профилактических и ремонтно-строительных работ, Учреждение ответственности не несет.
15. Учреждение не несет ответственности, если вред причинен в результате противоправных действий третьих лиц, если причиной нанесения вреда здоровью стало грубое нарушение правил пользования помещением или оборудованием Учреждения, правил техники безопасности.
16. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в расписание занятий, замену руководителей кружков и заявленных занятий.
17. Оплата за услуги принимается в безналичной форме в рублях в отделениях Сбербанка РФ или других банках.
18. Объем, срок, виды и порядок предоставления услуг определяются договором об оказании услуги и Правилами.
19. Стоимость платных услуг Учреждения устанавливается в соответствии с утвержденным Прейскурантом.
20. Потребитель услуг Учреждения вправе приостановить получение услуги в порядке, предусмотренном Договором.
21. Руководители клубных формирований и администрация ГБУ г. Москвы «Юго-Восток» не несёт ответственности за местонахождение детей вне рамок занятий и в случае пропуска занятий.